

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าและผู้มาติดต่อ

1. วัตถุประสงค์ของนโยบาย

บริษัท NYK (ซึ่งต่อไปในนโยบายนี้จะเรียกว่า “บริษัท” ซึ่งรวมถึงบริษัท เอ็น วาย เค ไลน์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เอ็น วาย เค ออโต้ โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท แหลมฉะบัง อินเตอร์เนชั่นแนล โร-โร เทอร์มินัล จำกัด) ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแยกกันภายใต้กฎหมายไทย โดยแต่ละนิติบุคคลเป็นบริษัทย่อยของบริษัทแม่ในประเทศญี่ปุ่น) ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มุ่งมั่นที่จะมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินธุรกิจอย่างเหมาะสมและปฏิบัติให้สอดคล้องกับ “พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562” ของประเทศไทย (Personal Data Protection Act หรือ PDPA) จึงกำหนดนโยบายฉบับนี้เพื่อการดำเนินการและการบริหารจัดการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และผู้มาติดต่อ ซึ่งบริษัทเป็นผู้เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย

2. คำนิยาม (Definition)

2.1 ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้น ได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมข้อมูลนิติบุคคลและข้อมูลผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว (Sensitive personal data) หมายถึง ข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและเป็นข้อมูลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 26 ได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

2.3 ลูกค้า หมายถึง บุคคลที่มีนิติสัมพันธ์กับบริษัท ตามสัญญาต่างๆ เช่น สัญญาซื้อขาย สัญญาให้บริการ หรือสัญญาอื่นใด

2.4 คู่ค้า หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้สัญญาตามสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้างทำของ หรือสัญญาให้บริการ หรือสัญญาอื่นกับบริษัท รวมทั้งบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งติดต่อหรือเจรจาต่อรองกับบริษัทเพื่อทำสัญญาต่างๆ

2.5 ผู้มาติดต่อ หมายถึง ลูกค้า ผู้ทำการแทนหรือลูกจ้างของลูกค้า หรือบุคคลใดๆ ที่เข้ามาในสถานที่หรือทรัพย์สินของบริษัท เพื่อติดต่อในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินการของบริษัท

3. ขอบเขตของนโยบาย

3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลในนโยบายนี้ ครอบคลุมรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อทั้งหมดที่อยู่ในความครอบครองหรือความควบคุมของบริษัท ไม่ว่าข้อมูลนั้นจะบันทึกอยู่ในรูปแบบหรือช่องทางหรือเทคโนโลยีใด เช่น ข้อมูลเอกสาร สิ่งพิมพ์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือข้อมูลดิจิทัล

3.2 นโยบายนี้ใช้บังคับกับบุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ให้ปฏิบัติงานทั้งในทางตรงและทางอ้อมจากผู้มอบหมายงานตามโครงสร้างของบริษัทในกลุ่มของบริษัท

3.3 นโยบายนี้มีขอบเขตคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และผู้มาติดต่อ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับบุคคลดังกล่าว ซึ่งบริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ในการดำเนินการของบริษัท

4. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัดและเท่าที่จำเป็น

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมาย และเป็นธรรมในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งดำเนินการ ดังกล่าวต่อข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัดเพียงเท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์ดังที่ระบุในข้อ 5 ตามนโยบายฉบับนี้

5. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล

5.1 บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อกัน เช่น สัญญาซื้อขาย สัญญาบริการ สัญญาเช่า สัญญารับขนส่งสินค้า สัญญารับขนคนโดยสาร ฯลฯ รวมทั้งเพื่อวัตถุประสงค์ในการ ดำเนินการตามคำขอของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อเพื่อเข้าทำสัญญาหรือเจรจาหรือตกลงทำสัญญาระหว่างกัน เพื่อการ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานผู้ซื้อ ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้าง อันเกี่ยวข้องกับการเจรจาทำสัญญาหรือการปฏิบัติตามสัญญา

5.2 บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อวัตถุประสงค์ในการธุรกิจ การตลาด การ ประชาสัมพันธ์ และเพื่อประโยชน์อื่นในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติซึ่งนำไป ตาม วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อปรับปรุงคุณภาพของการให้บริการของบริษัทด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใดแก่เจ้าของข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อการแจ้งและตรวจสอบข้อร้องเรียน

5.3 บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลลูกค้า คู่ค้า และ ผู้มาติดต่อ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการขนส่ง กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากร สุขาภิบาล กฎหมายเกี่ยวกับโรงงาน รวมถึงประมวลข้อบังคับว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ และเพื่อปฏิบัติตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงาน เจ้าหน้าที่ คำสั่งศาล

5.4 บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าและผู้มาติดต่อ เพื่อประโยชน์ในการบริหาร จัดการ เพื่อการศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ เพื่อการรักษาความปลอดภัยในอาคารสถานที่ ทรัพย์สิน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ของบริษัท รวมทั้งเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายอื่นของบริษัท

บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ แตกต่างจากที่ระบุในวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล เว้นแต่ (1) ได้แจ้ง วัตถุประสงค์ใหม่ให้เจ้าของข้อมูลทราบ และได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล (2) เป็นกรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด

การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ข้างต้น บริษัทจะดำเนินการตามเงื่อนไขหรือเหตุ ทางกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังที่ระบุในข้อ 6

6. เหตุทางกฎหมาย ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยหลักแล้ว บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลโดยได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลด้วย วิธีการตามที่กฎหมายกำหนด เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมายกำหนดเงื่อนไขหรือเหตุผลอื่นที่ทำได้โดยไม่ต้องขอความยินยอม จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การปฏิบัติตามสัญญา ปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้

ควบคุมข้อมูล เพื่อประโยชน์เกี่ยวกับชีวิต สุขภาพ หรือความปลอดภัยของเจ้าของข้อมูลท่านอื่น เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล เป็นต้น

6.1 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และผู้มาติดต่อ เพื่อวัตถุประสงค์ในการธุรกิจ การตลาด การประชาสัมพันธ์ ปรับปรุงการบริหารจัดการหรือกระบวนการทำงานของบริษัท และเพื่อประโยชน์อื่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

6.2 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และผู้มาติดต่อ โดยไม่ต้องได้รับความยินยอม เพื่อปฏิบัติตามสัญญา กับเจ้าของข้อมูล ซึ่งเป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เช่น สัญญาซื้อขาย สัญญาบริการ สัญญาเช่า สัญญารับขนส่งสินค้า สัญญารับขนส่งคนโดยสาร ฯลฯ เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามคำขอของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อเข้าทำสัญญาหรือเจรจาหรือตกลงทำสัญญาระหว่างกัน เพื่อการตรวจสอบเอกสารหลักฐานผู้ซื้อ ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้าง อันเกี่ยวข้องกับการเจรจาทำสัญญาหรือการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งเพื่อเจรจาหรือตกลงทำสัญญาหรือปฏิบัติตามสัญญากับนิติบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสถานะเป็นผู้แทนหรือผู้มีอำนาจทำการแทนหรือตัวแทนหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับสัญญาดังกล่าว

6.3 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งเพื่อการรายงาน การแจ้งข้อมูลต่อหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามที่กฎหมายกำหนดหน้าที่ให้บริษัทกระทำการดังกล่าว

6.4 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น

- การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลยืนยันหรือระบุตัวบุคคลของลูกค้า คู่ค้าและผู้มาติดต่อ ซึ่งเข้ามาในพื้นที่หรือทรัพย์สินของบริษัทเพื่อปฏิบัติงานหรือปฏิบัติตามสัญญากับบริษัทหรือ เยี่ยมชม ติดต่อ ประสานงาน ฯลฯ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สิน สถานที่ ฯลฯ ของบริษัท

- การบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดในอาคาร สถานที่ ทรัพย์สินของบริษัท เพื่อป้องกันอาชญากรรมและการรักษาความปลอดภัยของบริษัท

- การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้องกับสัญญาหรือธุรกรรมของบริษัทไปยังหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก เพื่อปฏิบัติตามประมวลข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ (INTERNATIONAL SHIP AND PORT FACILITY SECURITY CODE : ISPS CODE)

- การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อตรวจสอบการทุจริตหรือกระทำผิดกฎหมายหรือเพื่อใช้เตรียมการในการดำเนินคดีตามกฎหมาย

- การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เช่น เพื่อการป้องกันโรคติดต่อ

- การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการตรวจสอบภายใน เพื่อการตรวจสอบประเมินมาตรฐานต่างๆ เพื่อใช้ภายในกลุ่มหรือเครือข่ายของบริษัท

6.5 การเปิดเผยหรือโอนข้อมูลออกนอกราชอาณาจักร

ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ระบุในข้อ 5 บริษัทอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของลูกค้า คู่ค้าหรือผู้มาติดต่อออกนอกราชอาณาจักร ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และเป็นไปโดยความยินยอมของเจ้าของข้อมูลดังปรากฏในข้อ 15

7. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง

7.1 บริษัทจะไม่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง เว้นแต่กรณีที่สามารถทำได้ตามที่กฎหมายบัญญัติ กรณีที่บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลอื่นนอกเหนือจากเจ้าของข้อมูล บริษัทจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงการเก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

7.2 กรณีที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกจ้าง ลูกค้า ตัวแทน หรือบุคคลผู้ได้รับมอบหมายจาก ลูกค้า คู่ค้า ฯลฯ โดยบริษัทไม่ต้องขอความยินยอมจากบุคคลดังกล่าวเนื่องจากอาศัยเหตุที่มาตรา 24 กำหนด เช่น ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทในการรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบการเข้าออกสถานที่หรือทรัพย์สินของบริษัท ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทในการปฏิบัติตามสัญญา กับลูกค้าหรือคู่ค้าซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสถานะเป็นลูกจ้างหรือตัวแทนหรือผู้ได้รับมอบหมายหรือลูกค้า ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทในการปฏิบัติตามประมวลข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของเรือและท่าเรือระหว่างประเทศ (INTERNATIONAL SHIP AND PORT FACILITY SECURITY CODE : ISPS CODE) ฯลฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจเรียกให้ ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่อซึ่งเป็นนายจ้าง ตัวการ ผู้มอบอำนาจ ผู้ให้บริการ ฯลฯ และเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ส่งหรือแสดงเอกสารเกี่ยวกับหลักฐานทางกฎหมายที่ลูกค้า คู่ค้าหรือผู้มาติดต่อ ใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว นอกจากนี้ หากบริษัทไม่สามารถแจ้งรายละเอียดตามนโยบายนี้ให้บุคคลดังกล่าวทราบได้โดยตรง ลูกค้า คู่ค้า ฯลฯ ซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ยอมรับที่จะน่านโยบายนี้ไปแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบแทนบริษัท โดยบริษัทอาจเรียกให้ส่งหรือตรวจสอบเอกสารที่แสดงถึงการรับทราบของบุคคลดังกล่าว

7.3 กรณีที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกจ้าง ลูกค้า ตัวแทน หรือบุคคลผู้ได้รับมอบหมายจาก ลูกค้า คู่ค้า ฯลฯ โดยเป็นข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว บริษัทอาจเรียกให้ ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่อซึ่งเป็นนายจ้าง ตัวการ ผู้มอบอำนาจ ผู้ให้บริการ ฯลฯ และเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ส่งหรือแสดงเอกสารเกี่ยวกับความยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ไว้ในการเปิดเผยให้กับบริษัทและให้บริษัทเก็บรวบรวมเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามสัญญาหรือดำเนินการอันเกี่ยวข้องระหว่างบริษัทและลูกค้า คู่ค้าหรือผู้มาติดต่อ นอกจากนี้ หากบริษัทไม่สามารถแจ้งรายละเอียดตามนโยบายนี้ให้บุคคลดังกล่าวทราบและขอความยินยอมจากบุคคลดังกล่าวได้โดยตรง ลูกค้า คู่ค้า ฯลฯ ซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ยอมรับที่จะน่านโยบายนี้ไปแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบและขอความยินยอมแทนบริษัท โดยบริษัทอาจเรียกให้ส่งหรือตรวจสอบเอกสารที่แสดงถึงการรับทราบและยินยอมของบุคคลดังกล่าว

8. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยและระยะเวลาที่จัดเก็บ

8.1 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ ลูกจ้าง ลูกค้า ตัวแทน ผู้ทำการแทน หรือผู้ได้รับมอบหมายจากลูกค้า คู่ค้า ฯลฯ เพื่อปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อลูกค้า คู่ค้า โดยข้อมูลที่เก็บประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ หนังสือเดินทาง ข้อมูลติดต่อ ฯลฯ และจะเก็บไว้เป็นระยะเวลาตลอดอายุของสัญญาที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเก็บไว้หลังจากสิ้นสุดสัญญาดังกล่าวตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้เพื่อการใช้สิทธิเรียกร้อง การดำเนินคดี อันเกี่ยวข้องกับสัญญาดังกล่าว

8.2 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อวัตถุประสงค์ในการธุรกิจ การตลาด การประชาสัมพันธ์ การปรับปรุงการทำงานหรือการบริหารจัดการ ฯลฯ โดยข้อมูลที่เก็บประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ ของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ และจะเก็บไว้เป็นระยะเวลา 1 ปี หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้เพื่อการใช้สิทธิเรียกร้อง การดำเนินคดี ที่เกี่ยวข้อง

8.3 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัท โดยข้อมูลที่เก็บประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ ข้อมูลการชำระเงิน ข้อมูลติดต่อ ฯลฯ และจะเก็บไว้เป็นระยะเวลาตามกฎหมายกำหนด

8.4 บริษัท เก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ อันประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ ข้อมูลติดต่อ ภาพถ่าย ฯลฯ เพื่อวัตถุประสงค์ในการรักษาความปลอดภัยในอาคาร สถานที่ทรัพย์สิน ระบบสารสนเทศของบริษัท เพื่อการตรวจสอบภายใน เพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท เพื่อตรวจสอบการทุจริต เพื่อใช้ภายในกลุ่มหรือเครือข่าย ฯลฯ โดยจะเก็บไว้เป็นระยะเวลา 1 ปี หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้เพื่อการใช้สิทธิเรียกร้อง การดำเนินคดี ที่เกี่ยวข้อง

9. การรักษาความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคล

9.1 บริษัท จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ และจะดำเนินการทบทวนมาตรการดังกล่าว เมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

9.2 บริษัท จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรฐานของประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563 โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ (administrative safeguard) มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (technical safeguard) มาตรการป้องกันทางกายภาพ (physical safeguard) ตามรายละเอียดต่อไปนี้

(1) การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและอุปกรณ์ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย

(2) การกำหนดเกี่ยวกับการอนุญาตหรือการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

(3) การบริหารจัดการการเข้าถึงของผู้ใช้งาน (user access management) เพื่อควบคุม การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตแล้ว

(4) การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน (User responsibilities) เพื่อป้องกัน การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต การเปิดเผย การล่วงรู้ หรือการลักลอบทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล การลักขโมยอุปกรณ์จัดเก็บ หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(5) การจัดให้มีวิธีการเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับการเข้าถึง เปลี่ยนแปลง ลบ หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องเหมาะสมกับวิธีการและสื่อที่ใช้ในการ เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สำหรับ มาตรการรักษาความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คู่มือละเอียดตาม มาตรการ Information System Security Standards

9.3 ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงพนักงาน ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท จะดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างระมัดระวัง ภายในขอบเขตของการนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์และ สอดคล้องกับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับนโยบายนี้ โดยบริษัทได้จัดให้มีข้อตกลงหรือสัญญาบุคคล ดังกล่าวเพื่อกำหนดหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

9.4 ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าและผู้มาติดต่อตามวัตถุประสงค์ในข้อ 5 นั้น บริษัทอาจมีคำสั่งให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ทำการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลในนามหรือตามคำสั่งของ บริษัท ผู้ประมวลผลดังกล่าวมีหน้าที่จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมตามรายละเอียดที่กฎหมายกำหนด โดยอย่างน้อยต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามข้อ 9.2 นอกจากนี้ ต้องไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้หรือเปิดเผย นอกเหนือจากวัตถุประสงค์และคำสั่งที่บริษัทกำหนดให้

10. สิทธิของเจ้าของข้อมูล

10.1 ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลประสงค์จะทราบข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนเอง เจ้าของข้อมูลสามารถมีคำร้องขอ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบคำร้องขอ ที่บริษัทกำหนด เมื่อบริษัทได้รับคำร้องขอดังกล่าวแล้ว บริษัทจะรีบดำเนินการ แจ้งถึงความมีอยู่ หรือรายละเอียดของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้ท่านภายในระยะเวลาอันสมควร

10.2 หากเจ้าของข้อมูล เห็นว่า ข้อมูลส่วนบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับตนไม่ถูกต้องตามที่เป็นอย่างจริง สามารถแจ้งบริษัท เพื่อให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ ในการนี้ บริษัทจะจัดทำบันทึกคำคัดค้านการจัดเก็บ ความ ถูกต้อง หรือการกระทำใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นหลักฐานด้วย

10.3 เจ้าของข้อมูลมีสิทธิตรวจสอบความมีอยู่ ลักษณะของข้อมูลส่วนบุคคล วัตถุประสงค์ของการนำข้อมูล ไปใช้ และสถานที่ทำการของบริษัท นอกจากนี้ ยังมีสิทธิดังต่อไปนี้

- 1) ขอสำเนา หรือขอสำเนารับรองถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล
- 2) ขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์
- 3) ขอโต้แย้งหรือขอให้ระงับการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับเจ้าของข้อมูล
- 4) ขอให้ดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับเจ้าของข้อมูล

อันเกี่ยวข้องกับระหว่างบริษัทและลูกค้า คู่ค้า นอกจากนี้ หากบริษัทไม่สามารถแจ้งรายละเอียดตามนโยบายนี้ให้บุคคลดังกล่าวทราบและขอความยินยอมจากบุคคลดังกล่าวได้โดยตรงลูกค้า คู่ค้า ฯลฯ ซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ยอมรับที่จะนำนโยบายนี้ไปแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบและขอความยินยอมแทนบริษัท โดยบริษัทอาจเรียกให้ส่งหรือตรวจสอบเอกสารที่แสดงถึงการรับทราบและยินยอมของบุคคลดังกล่าว

13. ช่องทางการติดต่อกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านสามารถส่งคำถาม ข้อเสนอแนะ คำร้องเรียน การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อได้ที่

ตัวแทนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Personal Data Protection Representative (PDPR)	ขอบเขต
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Tel. 02 022 7060 Email: NLTH.ML.THA.PDPA@nykgroup.com	กิจกรรมทั้งหมดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลในประเทศไทย

มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

古川 敬祐

(นายเคอิสุเกะ ฟูรุทากะ)

ประธาน

14. การรับทราบนโยบาย

ข้าพเจ้าได้อ่านนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตั้งแต่ข้อ 1 ถึง ข้อ 13 ดังกล่าวและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงลงนามเพื่อรับทราบไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

วันที่.....

(.....)

5) ขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับเจ้าของข้อมูล ในกรณีที่เป็นข้อมูลซึ่งเจ้าของข้อมูลไม่ได้ให้ความยินยอมในการรวบรวมหรือจัดเก็บ

หากเป็นกรณีที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามสัญญา หรือเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทตามกฎหมายใดๆ บริษัทมีสิทธิปฏิเสธสิทธิตาม 3) และ 4)

10.4 บริษัทอาจปฏิเสธสิทธิของเจ้าของข้อมูลได้ในกรณีที่กฎหมายกำหนด หรือการใช้สิทธินั้นขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบ่งชี้ลักษณะอันสามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูล ได้อีก

10.5 ในกรณีที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ต้องอาศัยความยินยอม นั้น เจ้าของข้อมูลมีสิทธิถอนความยินยอมได้ อย่างไรก็ตาม การถอนความยินยอมดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนโอกาสในการทำสัญญาหรือการดำเนินการอื่นทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะนิติกรรมสัญญาเป็นกรณีไป

11. การกำหนดและการทบทวน นโยบาย นโยบายย่อย ระเบียบ และแนวปฏิบัติ

11.1 บริษัทอาจกำหนดแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ เพื่อกำหนดรายละเอียดของนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งอาจกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติ เพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และหรือที่มิแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

11.2 บริษัท อาจพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตลอดจนประกาศคณะกรรมการตามกฎหมายดังกล่าว

12. การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว

12.1 บริษัทจะไม่เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ตามมาตรา 26 เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา อาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกฎหมายกำหนด เว้นแต่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลตามที่ระบุในข้อ 15 หรือเป็นกรณีที่กฎหมายบัญญัติ

12.2 บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อประโยชน์ในการเจรจาต่อรอง การทำสัญญา โดยได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลตามที่ระบุในข้อ 15

12.3 บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของบัตรประจำตัวประชาชน รวมทั้งข้อมูลสุขภาพ เช่น อุณหภูมิร่างกาย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบการเข้าออกบริษัท การรักษาความปลอดภัยของบริษัท โดยได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลตามที่ระบุในข้อ 15

12.4 ในกรณีที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ของพนักงาน ลูกจ้าง ลูกค้า ตัวแทน หรือบุคคลผู้ได้รับมอบหมายจากลูกค้า คู่ค้า ฯลฯ บริษัทอาจเรียกให้ลูกค้า คู่ค้า ซึ่งเป็นนายจ้าง ตัวการ ผู้มอบอำนาจ ผู้ให้บริการ ฯลฯ และเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ส่งหรือแสดงเอกสารเกี่ยวกับความยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ไว้ในการเปิดเผยให้กับบริษัทและให้บริษัทเก็บรวบรวมเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามสัญญาหรือดำเนินการ

15. ความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และผู้มาติดต่อ ซึ่งบริษัทจัดทำขึ้นข้างต้นและเข้าใจดีแล้ว จึงตกลงยินยอมอย่างชัดแจ้งด้วยการลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญเพื่อให้บริษัท เก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวของข้าพเจ้า ดังนี้

15.1 ความยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล ตามวัตถุประสงค์ข้อ 5.2 และ 6.1

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม

หากท่านไม่ยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามวัตถุประสงค์ข้อ 5.2 และ 6.1 บริษัทอาจไม่สามารถจัดกิจกรรม การเยี่ยมชมสถานที่ สำหรับท่าน หรือท่านอาจไม่ได้รับข่าวสาร สิทธิประโยชน์และโอกาสทางธุรกิจที่บริษัทจะนำเสนอให้กับท่าน

15.2 ความยินยอมให้บริษัทเปิดเผยหรือโอนข้อมูลออกนอกราชอาณาจักรตามข้อ 6.5 โดย ข้าพเจ้ายอมรับถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจไม่เพียงพอของประเทศปลายทางที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม

15.3 ความยินยอมให้บริษัทเปิดเผยหรือโอนข้อมูลออกนอกราชอาณาจักรตามข้อ 6.5 เพื่อการแจ้งและตรวจสอบข้อร้องเรียน โดย ข้าพเจ้ายอมรับถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจไม่เพียงพอของประเทศปลายทางที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม

15.4 ความยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ในกรณีข้อมูลที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชน เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลศาสนา เพื่อประโยชน์ในการเจรจาต่อรอง การทำสัญญา

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม

หากท่านไม่ยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว บริษัทอาจไม่สามารถดำเนินการเจรจาต่อรองเพื่อทำสัญญาหรือตกลงทำสัญญากับท่าน

15.5 ความยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ในกรณีข้อมูลที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชน เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลศาสนา รวมทั้งข้อมูลสุขภาพ เช่น อุณหภูมิร่างกาย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบการเข้าออกบริษัท การรักษาความปลอดภัยของบริษัท การรักษาสุขภาพอนามัยของบุคคลในบริษัท

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม

หากท่านไม่ยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว บริษัทอาจปฏิเสธไม่让您เข้ามาภายในบริษัท

ลงชื่อ..... วันที่.....

(.....)

Personal Data Protection Policy of Customers, Partners and Visitors

1. Objective of the Policy

NYK (hereinafter referred to as the " Company " includes companies namely NYK Line (Thailand) Co., Ltd., NYK Auto Logistics (Thailand) Co., Ltd. and Laem Chabang International Ro - Ro Terminal Ltd., registered as a separate juristic person under the laws of Thailand and each entity is a subsidiary of the parent company in Japan) as the Data Controller is committed to the protection of personal data in business operations appropriately and in accordance with "The Personal Data Protection Act B.E. 2562 of Thailand (PDPA)" has established this policy for the processing and management of personal data of customers, partners and visitors which the company collects, uses and discloses.

2. Definitions

2.1 Personal data is defined as information about individuals which possible to identify that person directly or indirectly. Excluding corporate information and deceased persons which is particularly according to the Personal Data Protection Act B.E. 2562

2.2 Sensitive personal data is defined as information that can be directly or indirectly identifiable and it is the information specified in the Personal Data Protection Act B.E. 2562, Section 26, such as personal data relating to race, political views, religion or philosophy, sexual behavior, criminal record, health information, disability, labour union information, genetic information, biological information or any other information which affects the data subject in the same way as prescribed by the Commission.

2.3 Customer means a person who has entering into the contract with the company, such as trading contracts, service contracts or any other contract.

2.4 Partner means a person or entity that is a party to contracts such as work contract, service contract or other contracts with the company. As well as persons or entities who contact the company to negotiate or other related contract.

2.5 Visitors who represents customer, clients on behalf of customers or employees, or any person who enters the premises or property of the company which related to the business operation or operation of the company.

3. Scope of the Policy

3.1 Personal data in this policy cover and includes personal data of customer, partner and visitor that is in the possession or control of the company. Whether that information is recorded in the format or channel, or technology, such as electronic or digital publications.

3.2 This policy applies to related persons who are assigned by the company to perform their duties, both directly and indirectly and from the assignee according to the structure of the companies in the group company.

3.3 This policy covers the protection of personal data of customer, partner and visitor and related persons which the company had collected in the operation of the company.

4. The collection of personal data is limited and sparingly.

To collect information and keep personal data of customer, partner and visitor and other relevant persons, the company will use a lawful and fair method in collect, use and disclosure of personal data. The processing such personal data is limited as necessary for the purposes stated in clause 5 of this policy.

5. The purpose of the collection, use, disclose of personal data.

5.1 The company collects, uses, disclose personal data of customers, partners, and visitors to comply with the existing contracts, such as sales agreements, service contracts, lease contracts, goods handling contracts. Passengers contract, etc. , as well as for the purpose of processing the requests of customers, partners, visitors to enter into a contract or discuss or agree to a contract between each other for verification of documents and evidences of buyers, sellers, contractors, contractors involved in negotiations, dealing of contracting or the performance of contract.

5.2 The company collects, uses and discloses person data of customers, partners, visitors for the purposes of business, marketing, public relations and for the benefit in the operation of the company for study, research or statistics which is according to the purpose of company business and to improve the quality of the company's services by electronic means or any other means to be more effective for data subject and for reporting and investigating complaints.

5.3 The Company collects, uses, discloses personal data of customers, partners and visitors to practical with the relevant law such as Transportation Laws, Tax, Customs, Factory laws, including the International Ship and Port Facility Security Code (ISPS CODE) and etc. and to comply with the lawful orders of competent officials, court orders.

5.4 The company collects, uses and discloses personal data of customers and visitors for the benefit of management, research studies or statistics, for security of the company's premises, assets, information technology systems , as well as for other legitimate interests of the company.

The company will not perform different from the purpose for the collection unless (1) has notified the data subject a new purpose and obtaining consent from the data subject (2) as required by law

Collection, usage and disclosure of personal data as the above purposes, the company is operated as conditions or due to legal requirements as specified clause 6.

6. Conditions or the law to collecting, using and disclosing personal data.

In principle, the company collects, uses and discloses personal data with the consent of the data subject by means of law. Unless the law stipulates conditions or other reasons that can be done without the consent of the data subject, such as performance under the contract, as the law, the legitimate interest of the data controller, benefit of the life, health or safety of another person, benefit of the investigation of the inquiry official or the judgment of the court, etc.

6.1 The company collects, uses and discloses personal data of customers, partners and visitors for business purposes, marketing, public relations, improve the management or work processes of the company and for other benefits of the company's operations with the consent of the data subject.

6.2 The company collects, uses and discloses personal data of customers, partners and visitors without obtaining consent to enter into the agreement with the data subject which are customers ,

partners and visitors such as sales contracts, service contracts, lease contracts, goods handling contracts, passenger carriage contract, etc. for the purpose of processing the request of customers, partners, visitors to enter into a contract or agree to a contract between each other. To verification of documents and evidences of buyers, sellers, contractors, hires involved in negotiation, contracting or performance of a contract, as well as to discuss or agree to enter into a contract or perform a contract with a juristic person in which the data subject is represented or an authorized representative or an agent or person authorized to perform the said contract.

6.3 The company collects, uses and discloses personal data in order to perform legal duties without obtaining consent from the personal data subject , including for reporting to government agencies or related agencies as required by law and duties for the company to perform.

6.4 The company collects, uses and discloses personal data for the legitimate interest of the company without obtaining consent from the data subject such as,

- The collection, use, disclosure, verification or individual identification of partners, customers, visitors , who enter into the company premise or property or under the vessel contract, to visit, coordinate etc., in order to operate and maintain security in company property, premises, etc.
- To record of CCTV in the company property premises in order to prevent crime and the security of the company.
- Collection, use and disclosure the personal data of the related contract or transactions of the company to the entities or organizations to follow International Ship and Port Facility Security Code (ISPS CODE)
- Collection, use, and disclosure of personal data of customers, partners and visitors in order to detect fraud or unlawful acts or for the legal action.

Collection, use, and disclosure of personal data to prevent or suppress any harm to life, body or health of a person, such as for the prevention of contagious diseases.

Collection, use and disclosure of personal data for internal auditing, to audit and evaluate various standards for the usage within the group or company group.

6.5 Disclosure or transfer information out of the Kingdom

In the collection, use and disclosure of personal data for the purposes stated in Clause 5, the Company may disclose or transfer information of customers, partners or visitors outside of the Kingdom in accordance with the conditions stipulated in the Personal Data Protection Act B.E. 2562 and by the consent of the data subject as shown in clause 15.

7. Collection of personal data directly from the data subject

7.1 The company does not collect personal data from sources other than directly from data subject. Unless that can be done under the law. In the event that the company collects personal data other than the data subject, the company will notify the data subject of the collection from other sources and obtain the legal consent of the data subject.

7.2 In the event that the company collects, uses and discloses personal data of employees, workers, customers, representatives or entrusted persons of partners, customers, etc., the company does not require to obtain consent from such persons due to Section 24 prescribes. As such the

legitimate interests corporate law on security inspecting the entry and exit of company property or assets. The Company's legitimate interest in complying with a contract with a customer or a business partner in which the data subject has the status of an employee, agent, or assignee, or the client's. The legitimate interest in complying with the International Ship and Port Facility Security Code (ISPS CODE), etc. However, the company may request its partners, customers or visitors who are employers, agents, delegates, service providers, etc. as a data controller of such persons to send or show documents as the legal basis by which partners, customers or visitors is used to collect, use and disclose personal data of such person. In addition, if the company is unable to directly disclose the details of this policy to such person, the partner, customer, etc., who is the data controller of such person's personal data is accepted that they will notify this policy to such person on behalf of the company. The company may request to submit or verify documents showing the acknowledgment of such person.

7.3 In the event that the company to collect, use, disclose personal data of employees, workers, customers, agents or delegates from partners, customers, etc. which is sensitive personal data. The Company may be called to partners, customers or visitors, which is the employer, principal, authority, service provider, etc., and as the data controller of the such person's personal data to send or present documents about the consent that the data subject provides in the disclosure to the Company and for the Company to collect for the purpose of performing a contract or performing any related action between the Company and its partners, customers or visitors. If the company is unable to inform the details of this policy to such person and obtain consent from such person directly, partner, customer, etc., who is the data controller of such person's personal data is agree to forward this policy to such persons and obtain consent on behalf of the company. The company may request to submit or verify documents showing the acknowledgment and consent of such person.

8. Personal data bureaus collect, use, disclose and duration of storage.

8.1 The Company collects, uses and discloses personal data of employees, customers, agents, representatives or assignee of partners, customers, etc. in order to perform contracts on behalf of partners, customers. The collected information includes name, surname, identification number, phone number, passports, contact information, etc., To keep for the period throughout the life of the respective contract and retained after the termination of the said contract for the period specified by law for the exercise of claims, prosecution, in connection with the said contract.

8.2 The company collects, uses, discloses information of customers, partners, visitors for the purposes of business, marketing, public relations. Improvements of work or management, etc. The collected information includes name, surname, ID card number, Telephone numbers of customers, partners, visitors. These will be stored for a period of 1 year or for the period required by law for the exercise of any relevant claim.

8.3 The company collects, uses and discloses information of customers, partners, and visitors for the purpose of performing legal duties of the company. The collected information includes name, surname, ID number, Phone number, Payment information, contact information, etc., and will be kept as per legal requirement.

8.4 The company collects, uses and discloses information of customer, partners and visitors including name, surname, ID card number, Phone numbers, contact information, photos, etc., for the purpose of building management security, company assets, information technology systems. For internal

audits to comply with international standards pertaining to the Company's business. To detect fraud for use within the group or group companies, etc. These will be kept for a period of 1 year or according to the period as required by law for the exercise of any relevant claim.

9. Security for personal data.

9.1 The company provides appropriate security measures for personal data of customers, partners and visitors in order to prevent the loss, access, use, alteration or disclosure of personal data by powerless or unlawful. To review such measures when necessary or when technologies change to provide effective security measurement at appropriate standards as minimum required by the Commission under the Personal Data Protection Act. B.E. 2562

9.2 The company has established measures for the security of personal data according to the standards announced by the Ministry of Digital Economic and Society, "Standards of the Safety Treatment of Personal Data B.E. 2563" by providing administrative safeguard, technical safeguard, physical safeguard measures as follows:

(1) Control of access to personal data and devices for storing and processing of personal data by considering the usage and security.

(2) To set the permission or rights to access personal data.

(3) User access management to control access to personal data only to authorized persons.

(4) To set user responsibilities to prevent unauthorized access to personal data by unauthorized person or disclose, copy personal data, theft of personal data storage or processing devices.

(5) To provide of means to enable traceability the access, change, deletion or transfer of the personal data and be consistent with the methods and materials used for collecting, using or disclosing personal data.

For security measures in accordance with information technology measures as per IT Security Policy.

9.3 The practical applications, including employees of the data processor or other assigned person by the company shall carefully carry out personal data within the scope of the implementation. According to the purpose and to comply with the security standards applicable to this policy. The company has made an agreement or contract with such person to determine the duty of personal data security.

9.4 In collecting, using and disclosing personal data of Employees and job applicants for the purposes of clause 5 and reason to clause 6, the company may have the data processor to collect, uses and discloses the personal data on behalf or by order of the Company, the data processor for such processing functions to have appropriate security measures in accordance with the details stipulated by law At a minimum, security measures in accordance with clause 9.2 and personal data must not be used or disclosed other than the purposes and instructions provided by the company.

10. The rights of data subject

10.1 In the event that the data subject wishes to know their personal data, the data subject can requests based on rules, procedures and request forms designated by the company. The company need to report the existence or details of such personal data to according to the request within a reasonable time.

10.2 If the data subject believes that any of their personal data is inaccurate, they can notify the company to correct, change or delete that personal data. For this purpose, the company will make a record of objection to the storage, accuracy or any action in relation to personal data as evidence.

10.3 Data Subject has the right to examine the availability, characteristics of personal data, purpose of using the information, existing of the company. They are also have the following rights,

- 1) Request a copy or a certified true copy of their personal data.
- 2) Request to correct or change the personal data to be corrected and complete.
- 3) Dispute or request suspension of use of their personal data.
- 4) Removal or destroy of their personal data.
- 5) Request to disclose the source where had acquisition of personal data in the case of information for which the data subject has not provided the consent for collection or storage.

In the event that the company collects, uses and discloses the personal data of the data subject for the purpose of the contract or for the legitimate interest of the company or to the duties of any legal. The company has the right to deny the rights under clause 3) and clause 4).

10.4 The company may deny the right of the data subject if required by law or the exercise of such rights is contrary to or inconsistent with the provisions of the law or affect the rights and liberties of other persons, or in the event that the personal data cannot be visible names or cannot identify the owner of the information.

10.5 In the event that the company collects, uses and discloses information for the purpose of which consent is required, the data subject has the right to withdraw the consent. However, such withdrawal may affect the benefits under the relevant contract or agreement as well as the opportunity to enter into a contract or other acts, depending on the nature of the contract as a case-by-case.

11. Formulation and review of policies, sub-policies, regulations and guidelines

11.1 The company may set a guideline for the protection of personal data of customers, partners, visitors to define details of the personal data protection policy. In addition, there may be additional regulations and guidelines to be in line with the Notification of the Personal Data Protection Committee and or with future amendments and other relevant laws.

11.2 The company may consider revising this privacy policy to comply with the privacy protection principles according to the Personal Data Protection Act B.E. 2562 and the announcement of the committee according to the aforementioned laws.

12. Collection, use and disclosure of sensitive personal data

12.1 The company will not collect, use and disclose sensitive personal data in accordance with Section 26 of the Personal Data Protection Act, such as personal data about race, ethnicity, political opinions, Creed Religion or philosophy, criminal record, health information, disability, labour union information, Genetic information, biological information or any other information required by law. Unless explicit consent is obtained from the data subject as specified in Article 1, 5, or as provided by law.

12.2 The company will collect, use and disclose sensitive personal data as part of the identification card in order to negotiate the contract with the consent of the data subject expressly stipulated in clause 15.

12.3 The company will collect, use and disclose sensitive personal data as part of the identity card including health information such as body temperature for the benefit of checking in and out of the company, security reason with the consent of the data subject expressly stipulated in clause 15.

12.4 In the event that the Company collects, uses and discloses sensitive personal data of employees, workers, customers, agents or entrusted persons of partners, customers, etc., the company may request the partner, customers who are the employer, author, authority, service provider etc. which is the data controller of such persons to send or present documents about the consent that the data subject has provided to the company and for the company to collect for the purpose of performing a contract or performing any related action between the company and its clients. In the event that the company cannot inform such person details under this policy and obtain consent from such person directly, the partner, customer, etc., who is the data controller of such person is agreed to bring this policy to inform such persons and obtain consent on behalf of the company. The company may request to submit or review documents showing the acknowledgment and consent of such person.

13. Contact channel with the data controller

You can submit questions, suggestions, complaints, exercise rights of the data subject by contacting at:

Personal Data Protection Representative (PDPR)	Scope
Human Resources Manager Tel. 02 022 7060 Email: NLTH.ML.THA.PDPA@nykgroup.com	All activities related to collection, uses, disclose of the personal data in Thailand

This policy shall become enforce and effective from 1st April 2024.

----- *signed* -----

(Mr. Keisuke Furukawa)
President

14. Acknowledge policy.

I have read the said "Personal Data Protection Policy" and fully understand. Therefore, sincerely signed to acknowledge.

Signature Date
(.....)

15. The consent of the data subject.

I have read the details of the "Personal Data Protection Policy for Customers, Partners and Visitors" that the company has prepared above and understand. Therefore, explicitly agreed by signing in order for the company to collect, use and disclose my personal as follows:

15.1 Consent to collect, use or disclose personal data according to clause 5.2 and 6.1

☐ consent ☐ not consent

If you do not consent to the company to collect, use and disclose your personal data for as per clause 5.2 and 6.1, the company may not be able to organize site visit activities for you or you may not receive news, benefits and business opportunities that the company will offer to you

15.2 Consent to the company to disclose or transfer your personal data out of the Kingdom in accordance with clause 6.5, by accepting the standard of the data protection of each country.

☐ consent ☐ not consent

15.3 Consent to the company to disclose or transfer of data outside the Kingdom in accordance with clause 6.5 in order to identify and investigate complaints by accepting the standard to the protection of personal data that may be out of the country.

☐ consent ☐ not consent

15.4 Consent to the company to collect, use or disclose sensitive personal data which is shown on the ID card such as health information, religion in the favors for contract negotiation.

☐ consent ☐ not consent

If you do not consent to the company to collect, use and disclose sensitive personal data company may not be able to negotiate to enter into a contract or agreement with you.

15.5 Consent to the company to collect, use and disclose of sensitive personal data as part of the identity card including health information such as body temperature for the benefit of checking in and out of the company, security reason in order to maintain the healthy condition of the person in the company.

☐ consent ☐ not consent

If you do not consent to the company to collect, use and disclose sensitive personal data, the company may refuse you to enter the company.

Signature Date

(.....)

Translation purpose only

